



Informativa sul trattamento dei dati personali ex artt. 13-14 Reg.to UE 2016/679

Soggetti Interessati: **Interessati alle Survey.**

HumanAge S.r.l. nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Reg.to UE 2016/679 di seguito 'GDPR', con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Finalità e base giuridica del trattamento: in particolare i Suoi dati saranno utilizzati per le seguenti finalità relative all'esecuzione di misure connesse ad obblighi contrattuali o pre-contrattuali:

Survey Hogan.

Eventuale discussione con consulente Humanage, su esplicita richiesta

Modalità del trattamento. I suoi dati personali potranno essere trattati nei seguenti modi:

- a mezzo calcolatori elettronici con utilizzo di sistemi software gestiti da Terzi;
- a mezzo calcolatori elettronici con utilizzo di sistemi software gestiti o programmati direttamente;
- affidamento a terzi di operazioni di elaborazione;
- trattamento a mezzo di calcolatori elettronici;
- trattamento manuale a mezzo di archivi cartacei.

Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, 32 del GDPR e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste.

I suoi dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare ed, in particolare, dalle seguenti categorie di addetti:

- Back Office
- Partners di HumanAge
- ufficio Amministrazione
- Ufficio Commerciale

Comunicazione: I suoi dati potranno essere comunicati a soggetti esterni per una corretta gestione del rapporto ed in particolare alle seguenti categorie di Destinatari tra cui tutti i Responsabili del Trattamento debitamente nominati:

- consulenti e liberi professionisti, anche in forma associata;
- subfornitori.

Diffusione: I suoi dati personali non verranno diffusi in alcun modo.

HumanAge s.r.l.
Via Napo Torriani 29, 20124 Milano
PI: 11164660968
Tel: 02 84081160
E-mail: info@human-age.eu

I suoi dati personali potranno inoltre essere trasferiti, limitatamente alle finalità sopra riportate, nei seguenti stati:

paesi UE: in accordo con il contratto d'uso dei servizi multilicenza Microsoft, Humanage S.r.l. userà i servizi online di Microsoft per archiviare i dati (OneDrive for Business, SharePoint, Office 365,...), in tale situazione Microsoft archiverà i seguenti Dati della Società a riposo solo all'interno dell'Area Geografica Europea: (1) il contenuto della cassetta postale di Exchange Online (corpo del messaggio di posta elettronica, voci del calendario e contenuto degli allegati di posta elettronica), (2) il contenuto del sito SharePoint Online e i file archiviati su tale sito, (3) i file caricati su OneDrive for Business e (4) il contenuto dei progetti caricati su Project Online. La policy sul GDPR di Microsoft è consultabile all'indirizzo <http://www.microsoftvolumelicensing.com/Downloader.aspx?documenttype=OST&lang=Italian;>

Stati Uniti: in accordo con il contratto d'uso dei servizi Hogan al fine di ottemperare alle obbligazioni contrattuali e alle finalità connesse e soggette ai limiti e condizioni previsti dall'art. 44 e ss. del Reg. UE 2016/679. I dati saranno trasferiti in base all'Articolo 44 – Principio generale per il trasferimento; Articolo 45 – Trasferimento sulla base di una decisione di adeguatezza, nello specifico i dati saranno trasferiti verso paesi terzi organizzazioni internazionali per cui la Commissione è intervenuta con una valutazione di adeguatezza. Qualora invece debbano essere trasferiti a paesi terzi privi di decisione di adeguatezza da parte della Commissione, questo avverrà sulla base di clausole contrattuali tipo in osservanza dell'art. 46 - Trasferimento soggetto a garanzie adeguate paragrafo 2 punti c) e d).

Periodo di Conservazione. Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è:

5 - 10 anni ai sensi dell'art. 2948 codice civile che prevede la prescrizione di 5 anni per i pagamenti periodici; art. 2220 codice civile che prevede la conservazione per 10 anni delle scritture contabili; art. 22 del D.P.R. 29 Settembre 1973, n.600.

Titolare: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della Legge, è HumanAge S.r.l. (Via Napo Torriani 29, 20124 Milano – P.IVA: 11164660968 - Tel: 02 84081160 – E-mail: info@humanage.eu) nella persona del suo legale rappresentante pro tempore.

Lei ha diritto di ottenere dal responsabile la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR.

Per esercitare i citati diritti e ogni forma di richiesta, utilizzi l'indirizzo email dedicato privacy@human-age.eu

Reg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 - Diritti dell'Interessato

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, la loro comunicazione in forma intelligibile e la possibilità di effettuare reclamo presso l'Autorità di controllo.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a. dell'origine dei dati personali;
 - b. delle finalità e modalità del trattamento;
 - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
 - d. la portabilità dei dati.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.